

REGULAMIN PŁATNOŚCI W PORADNI „PERCEPCJA”

1. Rodzice uiszczają odpłatność za terapię i diagnozę przed rozpoczęciem się zajęć terapeutycznych.
2. W przypadku zajęć cyklicznych, terapii długoterminowych klient jest zobowiązany opłacić pakiet terapii w ilości od 4 do 10.
3. Klient ma obowiązek zgłosić nieobecność najpóźniej dobę przed planowanymi zajęciami w godzinach pracy poradni (8:00-20:00). Dokonana opłata za terminowe odwołanie przechodzi na kolejne zajęcia.
4. W przypadku braku zgłoszenia nieobecności lub zgłoszenia w dniu terapii klient ponosi 100% odpłatności.
5. Klient zapisuje dziecko na terapię w recepcji Poradni.
6. Przy zapisie dziecka klient deklaruje ilość jednorazowo wykupionych godzin terapeutycznych.
7. Na podstawie deklaracji klienta wystawiane są cykliczne faktury.
8. Terminowa wpłata jest gwarancją utrzymania ustalonego dnia i godziny terapii.
9. W przypadku braku uiszczenia opłaty, klient nie zostanie przyjęty na terapię, a zarezerwowany termin przepada.
10. Rezygnacja z terapii może nastąpić po wykorzystaniu ostatniego, opłaconego pakietu zajęć terapeutycznych.
11. O rezygnacji z zajęć klient ma obowiązek poinformować Poradnię Percepcję najpóźniej w ostatnim dniu terapii dziecka.
12. W przypadku braku informacji o rezygnacji z terapii zgodnie z punktem 10 niniejszego regulaminu klient ma obowiązek uregulować opłatę za kolejny pakiet zajęć.
13. Opłaty za zaświadczenia i inne dokumenty wydawane na prośbę klienta są uiszczane w momencie odbioru zgodnie z cennikiem.