

REGULAMIN PŁATNOŚCI W PORADNI „PERCEPCJA”

1. Rodzice uiszczają odpłatność z góry za terapię i diagnozę, jednak nie później niż na pierwszych zajęciach w danym miesiącu.
2. W przypadku zajęć cyklicznych terapii długoterminowych klient jest zobowiązany opłacić od 4 do 10 zajęć terapeutycznych.
3. Klient, a w przypadku dziecka rodzic lub jego prawny opiekun, ma obowiązek zgłosić nieobecność najpóźniej na dwa dni przed planowanymi zajęciami (w godzinach pracy poradni 8-20), wówczas dokonana opłata za odwołane zajęcia w terminie przechodzi na kolejny miesiąc.
4. W przypadku zgłoszenia nieobecności w dniu poprzedzającym zajęcia w godzinach pracy poradni (8 – 20) potrąca się 50% odpłatności za te zajęcia.
5. Jeśli nieobecność nie została wcześniej zgłoszona lub zgłoszona w dniu zajęć klient ponosi 100% odpłatności.
6. Przy zapisie dziecka na terapię klient deklaruje ilość jednorazowo wykupionych godzin terapeutycznych.
7. Na podstawie deklaracji wystawiane są faktury.
8. Terminowa wpłata jest gwarancją utrzymania terminu.
9. W przypadku braku zaksięgowanej wpłaty, bądź braku potwierdzenia wpłaty klient nie zostanie przyjęty na terapię, a zarezerwowany termin przepada.
10. Zaświadczenia wydawane są na prośbę klientów. Opłaty są uiszczane w momencie odbioru zaświadczenia zgodnie z cennikiem.

Regulamin obowiązuje od 28 stycznia 2022r.

mgr Agnieszka Karpa
Dyrektor Poradni PERCEPCJA